

**РЕПУБЛИКА СРПСКА
МИНИСТАРСТВО ПРОСВЈЕТЕ И КУЛТУРЕ**

**ПРАВИЛНИК О СУФИНАНСИРАЊУ МЕЂУНАРОДНЕ РАЗМЈЕНЕ
СТУДЕНАТА И АКАДЕМСКОГ ОСОБЉА**

Бања Лука, март 2015. године

На основу члана 136. став 4. тачка а) Закона о високом образовању („Службени гласник Републике Српске“, бр. 73/10, 104/11 и 84/12) и члана 82. став 2. Закона о републичкој управи („Службени гласник Републике Српске“, бр. 118/08, 11/09, 74/10, 86/10, 24/12 и 121/12), министар просвјете и културе, 30.03.2015. године, доноси

ПРАВИЛНИК О СУФИНАНСИРАЊУ МЕЂУНАРОДНЕ РАЗМЈЕНЕ СТУДЕНАТА И АКАДЕМСКОГ ОСОБЉА

Члан 1.

Овим правилником уређују се облици међународне размјене студената и академског особља у јавним високошколским установама (у даљем тексту: високошколска установа) у Републици Српској (у даљем тексту: Република), те начин и обим њиховог суфинансирања.

Члан 2.

Под међународном размјеном студената и академског особља, у смислу овог правилника, подразумијева се:

1) одлазак редовних студената првог, другог и трећег циклуса студија са високошколских установа из Републике ради студирања на високошколским установама у иностранству, као и ради обављања стручне студентске праксе у иностранству,

2) одлазак академског особља са високошколских установа из Републике у иностранство ради образовног и/или научноистраживачког, односно културно-умјетничког рада на високошколским установама и/или научноистраживачким, односно културно-умјетничким установама у иностранству,

3) долазак студената првог, другог и трећег циклуса студија са акредитованих високошколских установа из иностранства ради студирања на високошколским установама у Републици, као и ради обављања стручне студентске праксе на високошколским установама и/или научноистраживачким установама, односно културно-умјетничким установама у Републици и

4) долазак академског особља са акредитованих високошколских установа из иностранства ради образовног и/или научноистраживачког, односно културно-умјетничког рада на високошколским установама и/или научноистраживачким, односно културно-умјетничким установама у Републици.

Члан 3.

(1) Под студирањем, у смислу члана 2. т. 1) и 3) овог правилника, подразумијева се студирање које не може бити краће од једног семестра нити дуже од једне академске године, након чега се студент враћа у матичну високошколску установу и довршава уписани студијски програм.

(2) Студенти из става 1. овог члана, који обављају размјену ради студирања, треба да остваре најмање три ECTS бода за сваки мјесец проведен у размјени.

(3) Под стручном студентском праксом из става 1. овог члана подразумијева се стручна пракса студената која не може бити краћа од 30 дана нити дужа од шест мјесеци.

(4) Размјена академског особља из члана 2. т. 2) и 4) овог правилника не може трајати краће од 15 дана нити дуже од једне академске године, након чега се наставник, односно сарадник враћа у матичну високошколску установу.

(5) Академско особље из става 4. овог члана, које обавља размјену ради образовног рада, обавезано је да одржи најмање шест часова наставе током сваке седмице боравка.

Члан 4.

(1) Поступак додјеле средстава за суфинансирање размјене из члана 2. овог правилника врши се на основу јавног конкурса који расписује Министарство просвјете и културе (у даљем тексту: Министарство), сваке године у марту, у складу са расположивим средствима која су у буџету планирана за ове намјене.

(2) Конкурс садржи сљедеће податке:

- 1) назив и адресу органа који расписује конкурс,
- 2) вријеме трајања конкурса,
- 3) опште услове и критеријуме за суфинансирање међународне размјене студената и академског особља,
- 4) друге податке који су од значаја за подношење пријаве на конкурс.

(3) Уз конкурс се објављују обрасци пријаве на конкурс, који се налазе у прилозима бр. 1. и 2. овог правилника и чине његов саставни дио.

(4) Конкурс се објављује у дневним новинама, као и на интернет страници Министарства.

(5) Рок за подношење пријава са документацијом на конкурс је 45 дана од дана објављивања конкурса у дневним новинама.

Члан 5.

(1) Пријаве на конкурс разматра и приједлог за суфинансирање међународне размјене утврђује Комисија за суфинансирање међународне размјене студената и академског особља (у даљем тексту: Комисија).

(2) Комисију из става 1. овог члана именује министар просвјете и културе (у даљем тексту: министар).

(3) Комисија има пет чланова, од којих по једног члана предлаже: Министарство, Универзитет у Бањој Луци, Универзитет у Источном Сарајеву и студентски парламенти јавних универзитета.

(4) Комисија одлучује већином гласова свих чланова.

(5) Непотпуне и неблаговремене пријаве се не разматрају.

Члан 6.

(1) За суфинансирање међународне размјене из члана 2. тачка 1) овог правилника може конкурисати кандидат који испуњава сљедеће опште услове:

- 1) да је држављанин Републике или БиХ,
- 2) да има пребивалиште на територији Републике,
- 3) да има статус редовног студента и најмање 60 ECTS бодова,
- 4) да студент није обнављао годину студија више од једног пута у текућем циклусу студирања, изузев у случајевима теже болести, његе дјетета до годину дана живота и одржавања трудноће,

5) да има сагласност матичне високошколске установе за одлазак на међународну размјену и

б) да је добио позивно писмо од прихватне високошколске установе.

(2) За суфинансирање међународне размјене из члана 2. тачка 2) овог правилника може конкурисати кандидат који испуњава сљедеће опште услове:

1) да је држављанин Републике или БиХ,

2) да има пребивалиште на територији Републике,

3) да је стално запослен на јавној високошколској установи најмање три године,

4) да има сагласност матичне високошколске установе за одлазак на међународну размјену и

5) да је добио позивно писмо од прихватне високошколске установе и/или научноистраживачке установе, односно културно-умјетничке установе.

Члан 7.

(1) За суфинансирање међународне размјене из члана 2. тачка 3) овог правилника може конкурисати кандидат који испуњава сљедеће опште услове:

1) да није држављанин Републике или БиХ,

2) да има статус редовног студента и најмање 60 ECTS бодова,

3) да студент није обнављао годину студија више од једног пута у текућем циклусу студирања, изузев у случајевима теже болести, његе дјетета до годину дана живота и одржавања трудноће,

4) да има сагласност матичне високошколске установе за одлазак на међународну размјену и

5) да је добио позивно писмо од прихватне високошколске установе.

(2) За суфинансирање међународне размјене из члана 2. тачка 4) овог правилника може конкурисати кандидат који испуњава сљедеће опште услове:

1) да није држављанин Републике или БиХ,

2) да има сагласност матичне високошколске установе за одлазак на међународну размјену и

3) да је добио позивно писмо од прихватне високошколске установе и/или научноистраживачке установе, односно културно-умјетничке установе.

Члан 8.

(1) Критеријуми за утврђивање ранг-листе за суфинансирање међународне размјене из члана 2. тачка 1) овог правилника су:

1) успјех у претходним годинама студија, који се бодује на сљедећи начин:

1. оцјена 6,51–6,75 2 бода,

2. оцјена 6,76–7,00 4 бода,

3. оцјена 7,01–7,25 6 бодова,

4. оцјена 7,26–7,50 8 бодова,

5. оцјена 7,51–7,75 10 бодова,

6. оцјена 7,76–8,00..... 12 бодова,

7. оцјена 8,01–8,25 14 бодова,

8. оцјена 8,26–8,50 16 бодова,

9. оцјена 8,51–8,75..... 18 бодова,

10. оцјена 8,76–9,00 20 бодова,

11. оцјена 9,01–9,25 22 бодова,
12. оцјена 9,26–9,50 24 бодова,
13. оцјена 9,51–9,75 26 бодова,
14. оцјена 9,76–9,99 28 бодова,
15. оцјена 10,00 30 бодова,

2) квалитет и садржај уговора о учењу/пракси: највећи број бодова који се може остварити је 20, а додјељиваће се у односу на број предмета, односно ECTS бодова који они носе, као и у односу на компатибилност са студијским програмима матичне институције, дужином боравка у складу са обимом преузетих обавеза, те доприносом који дата размјена има за матичну установу, односно значајем обављене размјене за будуће студирање,

3) доказ о знању енглеског језика или језика земље у коју кандидат одлази на размјену, при чему је највећи број бодова који се може остварити 20, а бодовање се врши само по једном од наведених доказа:

1. оцјеном из датог језика током студија – за положени испит из датог језика током студија – 5 бодова или

2. сертификатом школе страних језика, у зависности од положеног степена – од 5 до 10 бодова или

3. положеним стандардизованим тестом за дати језик:

- ниво А1..... 10 бодова,
- ниво А2..... 12 бодова,
- ниво Б1..... 14 бодова,
- ниво Б2..... 16 бодова,
- ниво Ц1..... 18 бодова,
- ниво Ц2..... 20 бодова,

4) мотивационо писмо: највећи број бодова који се може остварити је 15,

5) биографија: највећи број бодова који се може остварити је 15.

(2) У случајевима када два или више кандидата имају једнак број бодова, предност има кандидат који има већи просјек оцјена, а који се рачуна на двије децимале.

(3) Бодовање по основу критеријума из става 1. т. 2), 4) и 5) овог члана врше чланови Комисије појединачно, а укупан број бодова остварен по основу сваког критеријума појединачно је збир добијених бодова подијељен са бројем чланова Комисије, који су учествовали у бодовању.

(4) Максималан број бодова које један кандидат може да оствари на основу критеријума из овог члана је 100.

Члан 9.

(1) Критеријуми за утврђивање ранг-листе за суфинансирање међународне размјене из члана 2. тачка 2) овог правилника су:

1) просјечна оцјена остварена у укупном претходном високом образовању – бодовање се врши на исти начин као и за студенте у члану 8. став 1. тачка 1),

2) квалитет и садржај плана наставе/истраживања/обуке, при чему је највећи број бодова који се може остварити – 20,

3) доказ о знању енглеског језика или језика земље у коју кандидат одлази на размјену, а што се доказује оцјеном из датог језика током студија или сертификатом, односно положеним стандардизованим тестом за дати језик. Највећи број бодова који се

може остварити је 20, а бодовање се врши на исти начин као и за студенте наведено у члану 8. став 1. тачка 3),

4) мотивационо писмо: највећи број бодова који се може остварити је 15,

5) биографија и библиографија: највећи број бодова који се може остварити је 15.

(2) У случајевима када два или више кандидата имају једнак број бодова, предност има кандидат који има већи просјек оцјена, а који се рачуна на двије децимале.

(3) Бодови по основу критеријума из става 1. тачка 2) ће се додјелјивати на основу:

1) процјене о користи за будући развој матичне високошколске установе,

2) стручног усавршавања,

3) нових метода, технике, знања, вјештине и могућности развоја сарадње између матичне високошколске установе и високошколске установе и/или научноистраживачке установе, односно културно-умјетничке установе пријема,

4) могућности заједничких међународних и образовних пројеката,

5) дужине боравка у складу са обимом преузетих обавеза.

(4) Бодовање по основу критеријума из става 1. т. 2), 4) и 5) овог члана врше чланови Комисије појединачно, а укупан број бодова остварен по основу сваког критеријума појединачно је збир добијених бодова подијелен са бројем чланова Комисије који су учествовали у бодовању.

(5) Максималан број бодова које један кандидат може да оствари на основу критеријума из овог члана је 100.

Члан 10.

(1) Критеријуми за утврђивање ранг-листе за суфинансирање међународне размјене из члана 2. тачка 3) овог правилника су:

1) просјечна оцјена у укупном претходном високом образовању – бодовање се врши на исти начин као и за студенте у члану 8. став 1. тачка 1) овог правилника,

2) квалитет и садржај уговора о учењу/пракси: највећи број бодова који се може остварити је 20, а додјелјиваће се у односу на број предмета, односно ECTS бодова који они носе, као и у односу на компатибилност са студијским програмима матичне установе, дужином боравка у складу са обимом преузетих обавеза, те доприносом који дата размјена има за установу пријема, односно значајем обављене размјене за будуће студирање,

3) доказ о знању једног од језика конститутивних народа у БиХ или језика на којем се изводи настава на студијском програму на који кандидати долазе, при чему је највећи број бодова који се може остварити 20,

4) мотивационо писмо: највећи број бодова који се може остварити је 15,

5) биографија: највећи број бодова који се може остварити је 15.

(2) У случајевима када два или више кандидата имају једнак број бодова, предност има кандидат који има већи просјек оцјена, а који се рачуна на двије децимале.

(3) У случајевима када се систем оцјењивања разликује од система оцјењивања у Републици, биће извршено превођење система оцјењивања на систем оцјењивања у Републици, а након тога се врши бодовање.

(4) Бодовање по основу критеријума из става 1. т. 2), 3), 4) и 5) овог члана врше чланови Комисије појединачно, а укупан број бодова остварен по основу сваког критеријума појединачно је збир добијених бодова подијелен са бројем чланова Комисије који су учествовали у бодовању.

(5) Максималан број бодова које један кандидат може да оствари на основу критеријума из овог члана је 100.

Члан 11.

(1) Критеријуми за утврђивање ранг-листе за суфинансирање међународне размјене из члана 2. тачка 4) овог правилника су:

1) просјечна оцјена у укупном претходном високом образовању – бодовање се врши на исти начин као и за студенте у члану 8. став 1. тачка 1),

2) квалитет и садржај плана наставе/истраживања/обуке, при чему је највећи број бодова који се може остварити 20,

3) доказ о знању једног од језика конститутивних народа у БиХ или језика на којем се изводи настава на студијском програму на који кандидати долазе, при чему је највећи број бодова који се може остварити 20,

4) мотивационо писмо: највећи број бодова који се може остварити је 15,

5) биографија и библиографија: највећи број бодова који се може остварити је 15.

(2) У случајевима када два или више кандидата имају једнак број бодова, предност има кандидат који има већи просјек оцјена, а који се рачуна на двије децимале.

(3) Бодови по основу критеријума из става 1. тачка 2) ће се додјеливати на основу:

1) процјене о користи за будући развој високошколске установе пријема и/или научноистраживачке установе пријема, односно културно-умјетничке установе пријема,

2) могућност развоја сарадње између матичне високошколске установе и високошколске установе пријема и/или научноистраживачке установе, односно културно-умјетничке установе,

3) могућност заједничких међународних и образовних пројеката,

4) дужине боравка у складу са обимом преузетих обавеза.

(4) У случајевима када се систем оцјењивања разликује од система оцјењивања у Републици Српској, биће извршено превођење система оцјењивања на систем оцјењивања у Републици, а након тога се врши бодовање.

(5) Бодовање по основу критеријума из става 1. т. 2), 3), 4) и 5) овог члана врше чланови Комисије појединачно, а укупан број бодова остварен по основу сваког критеријума појединачно је збир добијених бодова подијелен са бројем чланова Комисије који су учествовали у бодовању.

(6) Максималан број бодова које један кандидат може да оствари је 100.

Члан 12.

Предност за суфинансирање међународне размјене оствариће кандидат из члана 2. овог правилника који претходно није учествовао у међународној размјени по било ком основу, уколико има исти број бодова као кандидат који је у претходним годинама учествовао у међународној размјени.

Члан 13.

У року од 20 дана од дана затварања конкурса Комисија, утврђује прелиминарну ранг-листу.

Члан 14.

(1) У року од осам дана од дана објављивања прелиминарне ранг-листе на интернет страници, Министарства незадовољни кандидати имају право да поднесу приговор министру.

(2) Након доношења рјешења по приговорима из става 1. овог члана, Комисија утврђује коначну ранг-листу.

(3) Коначна ранг-листа објављује се на интернет страници Министарства.

(4) Министар доноси коначно рјешење о суфинансирању међународне размјене на основу коначне ранг-листе из става 3. овог члана.

(5) На основу коначног рјешења о суфинансирању међународне размјене, Министарство и корисник средстава за суфинансирање међународне размјене закључују уговор о суфинансирању којим регулишу међусобна права и обавезе.

Члан 15.

(1) Суфинансирање размјене из члана 2. т. 1) и 2) овог правилника укључује износ средстава потребан за трошкове живота и путне трошкове.

(2) Суфинансирање размјене из члана 2. ст. 3. и 4. овог правилника укључује износ средстава потребан за трошкове смјештаја и исхране.

(3) Уз конкурс се објављују табеле финансијске подршке мобилности за студенте и академско особље, које се налазе у прилозима 3. и 4. овог правилника и чине његов саставни дио.

Члан 16.

(1) У путне трошкове урачунавају се путне карте издате за сљедећа превозна средства:

1) аутобус, воз 2. разреда, трајект, авион (економски разред) – у највишем износу до 1.000 КМ или

2) превоз личним аутомобилом, при чему се одобравају путни трошкови настали на основу превоза личним возилом (рефундирају се трошкови у износу од 20% цијене литра горива по пређеном километру, те остали трошкови за плаћене цестарине, тунела итд.) у највишем износу до 1.000 КМ.

(2) У путне трошкове се не признају:

1) трошкови локалног, тј. градског и приградског превоза, превоз таксијем,

2) полиса путног здравственог осигурања и

3) трошкови настали услед отказивања путовања.

(3) Трошкови локалног (градског и приградског) превоза, као и трошкови осигурања покривају се из средстава за трошкове живота.

(4) Уколико кандидат има лет авионом у један град, а активност се одржава у другом граду, то се не сматра локалним превозом и настали трошак признаје се као путни трошак.

Члан 17.

Изузетак и приоритет од члана 4. став 1. овог правилника је додјела средстава за суфинансирање међународне размјене организоване у складу са међународним уговорима, које је закључила Босна и Херцеговина и/или Република, које није процентуално ограничено.

Члан 18.

(1) Министар за сваку академску годину утврђује број кандидата за облике размјене из члана 2. овог правилника којима ће се суфинансирати међународна размјена, у складу са расположивим намјенским средствима.

(2) Министар може прерасподијелити средства за поједине облике размјене из члана 2. овог правилника, зависно од броја пристиглих пријава на конкурс за суфинансирање међународне размјене.

(3) Ако је у некој од наведених облика размјене из члана 2. овог правилника конкурисало мање кандидата од броја размјена утврђених конкурсом, преостали износ средстава усмјерава се за суфинансирање кандидата у другим облицима размјене.

Члан 19.

Ступањем на снагу овог правилника престаје да важи Правилник о суфинансирању међународне размјене студената и академског особља („Службени гласник Републике Српске“, број 77/11).

Члан 20.

Овај правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Републике Српске“.

Број: 07.032/020-592-1/15
30. марта 2015. године
Бања Лука

МИНИСТАР

Др Дане Малешевић

**ПРИЈАВА
ЗА СУФИНАНСИРАЊЕ МЕЂУНАРОДНЕ РАЗМЈЕНЕ
СТУДЕНАТА И АКАДЕМСКОГ ОСОБЉА
– за студенте и академско особље који одлазе на размјену**

1. Лични подаци

Име и презиме																					
Име једног родитеља																					
ЈМБ <table style="width: 100%; border-collapse: collapse; margin-top: 5px;"> <tr> <td style="width: 20px; height: 20px; border: 1px solid black;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px; border: 1px solid black;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px; border: 1px solid black;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px; border: 1px solid black;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px; border: 1px solid black;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px; border: 1px solid black;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px; border: 1px solid black;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px; border: 1px solid black;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px; border: 1px solid black;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px; border: 1px solid black;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px; border: 1px solid black;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px; border: 1px solid black;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px; border: 1px solid black;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px; border: 1px solid black;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px; border: 1px solid black;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px; border: 1px solid black;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px; border: 1px solid black;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px; border: 1px solid black;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px; border: 1px solid black;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px; border: 1px solid black;"></td> </tr> </table>																					
Пол <input type="checkbox"/> М <input type="checkbox"/> Ж <input type="checkbox"/>	Држављанство																				
Адреса и мјесто пребивалишта																					
Број контакт телефона	Е-mail																				
Пријава за суфинансирање међународне размјене <input type="checkbox"/> студента <input type="checkbox"/> академског особља																					

2. Подаци о матичној високошколској установи

Високошколска установа	Факултет/академија
Сједиште факултета/академије	Студијски програм
Година првог уписа на овај студијски програм (само за студенте)	Година студија (само за студенте)
Циклус (само за студенте)	Просјек оцјена ¹

3. Банковни рачун

Назив банке	Мјесто
Број текућег рачуна ²	

¹ Просјечна оцјена на I циклусу студија је просјечна оцјена свих положених испита из претходних година студија, а просјечна оцјена на II и III циклусу студија је просјечна оцјена свих положених испита у укупном претходном високом образовању.

² Текући рачун мора бити искључиво у домаћој валути (КМ).

4. Прилози уз пријаву (заокружити приложено)

1. Увјерење о држављанству
2. Увјерење о пребивалишту
3. Овјерена копија пасоша
4. Europass CV – <https://europass.cedefop.europa.eu/en/documents/curriculum-vitae>
5. Мотивационо писмо
6. Писмо препоруке са контакт подацима лица које даје препоруку
7. Уговор о учењу/пракси – документ о размјени који потписују институција слања и студент, односно институција пријема и студент, а на основу кога се врши признавање (за студенте)
8. План наставе/истраживања/обуке којим се утврђују обавезе кандидата у размјени, а који потписују институције пријема и кандидат, односно институција слања и кандидат (за академско особље)
9. Позивно писмо од прихватне ВШУ и/или научноистраживачке установе, односно културно-умјетничке установе
10. Доказ о запослењу – Уговор о раду/дјелу на матичној установи, те да ће Уговор важити за цјелокупно вријеме трајања боравка на иностраној високошколској установи (за академско особље)
11. Сагласност ректора/декана за одсуство кандидата са високошколске установе/радног мјеста за вријеме планираног одсуства
12. Потврда о познавању енглеског језика/језика земље у коју кандидат одлази на размјену
13. Потврда о статусу редовног студента (за студенте)
14. Увјерење о положеним испитима из претходних година студија са просјечном оцјеном за први, други и трећи циклус студија
15. Потврда да студент није обнављао годину студија више од једног пута у текућем циклусу студирања (за студенте)
16. Диплома о завршеном циклусу студија
17. Фото-копија текућег рачуна са рачуном банке код које је текући рачун отворен

Укупан број бодова (попуњава Комисија)

За тачност података одговара подносилац пријаве под пуном материјалном и кривичном одговорношћу.

Напомена: непотпуне и неблаговремене пријаве се не разматрају.

Датум:

Подносилац пријаве:

4. Прилози уз пријаву (заокружити приложено)

1. Увјерење о држављанству
2. Овјерена копија пасоша
3. Europass CV – <https://europass.cedefop.europa.eu/en/documents/curriculum-vitae>
4. Мотивационо писмо
5. Писмо препоруке са контакт подацима особе која даје препоруку
6. Уговор о учењу/пракси – документ о размјени који потписују институција слања и студент, односно институција пријема и студент, а на основу кога се врши признавање (за студенте)
7. План наставе/истраживања/обуке којим се утврђују обавезе кандидата у размјени, а који потписују институције пријема и кандидат, односно институција слања и кандидат (за академско особље)
8. Позивно писмо од прихватне ВШУ и/или научноистраживачке установе, односно културно-умјетничке установе
9. Доказ о запослењу – Уговор о раду/дјелу на матичној установи, те да ће Уговор важити за цјелокупно вријеме трајања боравка на иностраној високошколској установи (за академско особље)
10. Потврда о познавању једног од језика конститутивних народа/језика на којем се изводи настава на студијском програму за кандидате који долазе
11. Потврда о статусу студента (за студенте)
12. Увјерење о положеним испитима из претходних година студија са просјечном оцјеном за први, други и трећи циклус студија
13. Потврда да студент није обнављао годину студија више од једног пута у текућем циклусу студирања (за студенте)
14. Диплома о зваршеном циклусу студија
15. Фото-копија текућег рачуна са рачуном банке код које је текући рачун отворен

Укупан број бодова (попуњава Комисија)

За тачност података одговара подносилац пријаве под пуном материјалном и кривичном одговорношћу.

Напомена: непотпуне и неблаговремене пријаве се не разматрају.

Датум:

Подносилац пријаве:

Табела бр. 1.

Финансијска подршка мобилности (трошкови живота и путни трошкови) за студенте који одлазе на размјену:

Држава	Износ суфинансирања за један дан (КМ)	Износ суфинансирања за један мјесец (КМ)	Износ суфинансирања превоза
Албанија, Бјелорусија, Бугарска, Грчка, Грузија, Естонија, Кипар, Летонија, Литванија, Македонија, Малта, Молдавија, Румунија, Словачка, Србија, Хрватска, Турска, Црна Гора, Украјина	25	750	до 1.000КМ
Аустрија, Белгија, Чешка, Холандија, Исланд, Кипар, Луксембург, Мађарска, Њемачка, Пољска, Португал, Словенија, Шпанија	30	900	
Финска, Француска, Ирска, Италија, Русија, Шведска	35	1.050	
Велика Британија, Данска, Норвешка, Швајцарска	40	1.200	
Остале државе на другим континентима	45	1.350	

Табела бр. 2.

Финансијска подршка мобилности (трошкови живота и путни трошкови) за академско особље који одлазе на размјену:

Држава	Износ суфинансирања за један дан (КМ)	Износ суфинансирања за један мјесец (КМ)	Износ суфинансирања превоза
Албанија, Бјелорусија, Бугарска, Грчка, Грузија, Естонија, Кипар, Летонија, Литванија, Македонија, Малта, Молдавија, Румунија, Словачка, Србија, Хрватска, Турска, Црна Гора, Украјина	20	600	до 1.000КМ
Аустрија, Белгија, Чешка, Холандија, Исланд, Кипар, Луксембург, Мађарска, Њемачка, Пољска, Португал, Словенија, Шпанија	25	750	

Финска, Француска, Ирска, Италија, Русија, Шведска	30	900	
Велика Британија, Данска, Норвешка, Швајцарска	35	1.050	
Остале државе на другим континентима	40	1.200	

ПРИЛОГ 4.

Табела бр. 3.

Финансијска подршка мобилности (трошкови смјештаја и исхране) за студенте који долазе на размјену у Републику Српску:

Износ суфинансирања за један дан (КМ)	Износ суфинансирања за један мјесец (КМ)
25	750

Табела бр. 4.

Финансијска подршка мобилности (трошкови смјештаја и исхране) за академско особље које долазе на размјену у Републику Српску:

Износ суфинансирања за један дан (КМ)	Износ суфинансирања за један мјесец (КМ)
20	600

ОБРАЗЛОЖЕЊЕ
ПРАВИЛНИКА О СУФИНАНСИРАЊУ МЕЂУНАРОДНЕ РАЗМЈЕНЕ
СТУДЕНАТА И АКАДЕМСКОГ ОСОБЉА

I ЗАКОНСКИ ОСНОВ

Законски основ за доношење Правилника о суфинансирању међународне размјене студената и академског особља садржан је у члану 136. став 4. Закона о високом образовању („Службени гласник Републике Српске“, број: 73/10, 104/11 и 84/12) којим је прописано да министар просвјете и културе доноси овај правилник и члану 82. став 2. Закона о републичкој управи („Службени гласник Републике Српске“, бр. 118/08, 11/09, 74/10, 86/10, 24/12 и 121/12), који прописује да: „Министар представља министарство, доноси прописе и рјешења у управним и другим појединачним стварима, одлучује о правима и дужностима запослених у министарству.“

II РАЗЛОЗИ ЗА ДОНОШЕЊЕ ПРАВИЛНИКА

Чланом 136. став 4. Закона о високом образовању је прописано да ће министар просвјете и културе донијети овај правилник и исти је донешен и објављен у „Службеном гласнику Републике Српске“ број 77/11, али како се кроз праксу примјеном овог правилника показало да неки чланови нису јасно дефинисани тј. да је потребно измјенити исти приступило се изради новог правилника.

III УСКЛАЂЕНОСТ СА ПРОПИСИМА ЕВРОПСКЕ УНИЈЕ

Према Мишљењу Министарства за економске односе и регионалну сарадњу, број: 17.03-020-704/15 од 25.марта 2015. године, није установљено да ЕУ асquis садржи примарне и секундарне изворе који су релевантни за предмет уређивања Правилника о суфинансирању међународне размјене студената и академског особља, због чега у Изјави о усклађености стоји оцјена „непримјењиво“.

IV ОБРАЗЛОЖЕЊЕ ПОЈЕДИНИХ ЧЛАНОВА ПРАВИЛНИКА

- Члан 1. је прописано која се материја регулише овим правилником.
- Чланом 2. је прописано шта се , у смислу овог правилника, подразумјева под међународном размјеном студената и академског особља.
- Члан 3. ст. 1. и 2. прописују шта се подразумјева под студирањем, те обавеза студената којима је одобрена размјена да остваре најмање три ЕCTS бода за сваки мјесец проведен у размјени. Ст. 3. 4. и 5. члана 3. прописују шта се подразумјева под стручном студентском праксом, те да размјена академског особља из члана 2. т. 2) и 4) овог правилника не може трајати краће од 15 дана нити дуже од једне академске године, након чега се наставник, односно сарадник враћа на матичну високошколску установу и да је академско особље из става 4. овог члана, које обавља размјену ради образовног рада, обавезано је да одржи најмање шест часова наставе током сваке седмице боравка.

- Чланом 4. је прописано да се поступак додјеле средстава за суфинансирање размјене студената и академског врши на основу јавног конкурса којег расписује Министарство просвјете и културе, сваке године у марту, у складу са расположивим средствима која су у буџету планирана за ове намјене, подаци које конкурс треба да садржи, те да је рок за подношење пријава са документацијом на конкурс 45 дана од дана објављивања конкурса у дневним новинама.

- Пријаве на конкурс разматра и приједлог за суфинансирање међународне размјене утврђује Комисија за суфинансирање међународне размјене студената и академског особља, коју именује министар просвјете и културе, а која има пет чланова, од којих по једног члана предлаже: Министарство, Универзитет у Бањој Луци, Универзитет у Источном Сарајеву и студентски парламенти јавних универзитета, прописано је чланом 5. ст 1. 2. и 3.

Ст. 4. и 5. члана 5. је прописано да комисија одлучује већином гласова свих чланова, те да се непотпуне и неблаговремене пријаве неће разматрати.

- Члан 6. став 1. прописује опште услове за суфинансирање међународне размјене редовних студената првог, другог и трећег циклуса студија са високошколских установа из Републике ради студирања на високошколским установама у иностранству.

Став 2. истог члана прописује опште услове које треба испуњавати академско особље са високошколских установа из Републике за суфинансирање међународне размјене и одласка у иностранство ради образовног и/или научно-истраживачког, односно културно-умјетничког рада на високошколским установама .

- Члан 7. став 1. прописује опште услове које требају испуњавати студенти првог, другог и трећег циклуса студија са акредитованих високошколских установа из иностранства ради студирања на високошколским установама у Републици, као и ради обављања стручне студентске праксе на високошколским установама и/или научно-истраживачким установама, односно културно-умјетничким установама у Републици .

Истим чланом став 2. прописани су општи услови које треба испуњавати кандидат за суфинансирање међународне размјене и доласка академског особља са акредитованих високошколских установа из иностранства ради образовног и/или научно-истраживачког, односно културно-умјетничког рада на високошколским установама и/или научно-истраживачким, односно културно-умјетничким установама у Републици.

- Члан 8. став 1. прописује критеријуме за утврђивање ранг листе за суфинансирање међународне размјене редовних студената првог, другог и трећег циклуса студија са високошколских установа из Републике ради студирања на високошколским установама у иностранству, као и ради обављања стручне студентске праксе у иностранству,

Ставом 2. члана 8. је прописано да у случајевима када два или више кандидата имају једнак број бодова, предност има кандидат који има већи просјек оцјена, а који се рачуна на двије децимале, а ставом 4. је прописано да је максималан број бодова које један кандидат може да оствари на основу критеријума из овог члана је 100.

- Члан 9. прописује критеријуме за утврђивање ранг листе за суфинансирање међународне размјене академског особља са високошколских установа из Републике у иностранство ради образовног и/или научно-истраживачког, односно културно-умјетничког рада на високошколским установама и/или научно-истраживачким, односно културно-умјетничким установама у иностранству.

Ставом 2. члана 9. је прописано да у случајевима када два или више кандидата из става 1. члана 9. имају једнак број бодова, предност има кандидат који има већи просјек оцјена, а

који се рачуна на двије децимале. Максималан број бодова које један кандидат може да оствари на основу критеријума из овог члана је 100.

- Чланом 10. став 1. су прописани критеријуми за утврђивање ранг листе за суфинансирање међународне размјене студената првог, другог и трећег циклуса студија са акредитованих

високошколских установа из иностранства ради студирања на високошколским установама у Републици, као и ради обављања стручне студентске праксе на високошколским установама и/или научно-истраживачким установама, односно културно-умјетничким установама у Републици.

Ст. 2.3.4. и 5. члана 10. прописано је да у случајевима када два или више кандидата имају једнак број бодова, предност има кандидат који има већи просјек оцјена, а који се рачуна на двије децимале (став 2.), те у случајевима када се систем оцјењивања разликује од система оцјењивања у Републици, биће извршено превођење система оцјењивања на систем оцјењивања у Републици, а након тога ће се вршити бодовање (став 3.), као и да се бодовање по основу критеријума из т. 2., 3., 4. и 5. из става 1. овог члана врше чланови комисије појединачно, а укупан број бодова остварен по основу сваког критеријума појединачно је збир добијених бодова подјељен са бројем чланова комисије, који су учествовали у бодовању (став 4.), те да је максималан број бодова које један кандидат може да оствари на основу критеријума из овог члана 100 (став 5.).

- Члан 11. прописује критеријуме за утврђивање ранг листе за суфинансирање међународне размјене академског особља са акредитованих високошколских установа из иностранства ради образовног и/или научно-истраживачког, односно културно-умјетничког рада на високошколским установама и/или научно-истраживачким, односно културно-умјетничким установама у Републици .

- Предност за суфинансирање међународне размјене оствариће кандидат из члана 2. који претходно није учествовао у међународној размјени по било ком основу, уколико има исти број бодова као кандидат који је у претходним годинама учествовао у међународној размјени.

- Члан 13. је прописано да у року од 20 дана од дана затварања конкурса комисија, утврђује прелиминарну ранг листу.

- У року од осам дана од дана објављивања прелиминарне ранг листе на интернет страници Министарства незадовољни кандидати имају право поднијети приговор министру, прописано је ставом 1. члана 14. те да након доношења рјешења по приговорима на прелиминарну листу комисија утврђује коначну ранг листу, која се објављује на интернет страници Министарства (ст. 2. и 3. члана 14.).

Ст. 4. и 5. је прописано да Министар доноси коначно рјешење о суфинансирању међународне размјене на основу коначне ранг листе из става 3. овог . те да на основу коначног рјешења о суфинансирању међународне размјене, Министарство и корисник средстава за суфинансирање међународне размјене закључују уговор о суфинансирању којим регулишу међусобна права и обавезе.

- Чланом 15. (ст. 1. и 2.) је прописано да се и средстава потребна за трошкове живота и путне трошкове укључују тј. признају као трошкови настали у размјени и признају се у средтва потребна за суфинансирање, као и износ средстава потребан за трошкове смјештаја и исхране.

Ставом 3. члана 15. је прописано да се уз конкурс објављују и табеле финансијске подршке мобилности за студенте и академско особље које се налазе у прилозима 3. и 4. овог правилника и чине његов саставни дио.

- Чланом 16. је прописано да се у путне трошкове урачунавају путне карте издате за слједећа превозна средства:

1) аутобус, воз 2. разреда, трајект, авион (економски разред) - у највишем износу до 1.000 КМ или

2) превоз личним аутомобилом при чему се одобравају путни трошкови настали на основу превоза личним возилом (рефундирају се трошкови у износу од 20% цијене литра горива по пређеном километру те остали трошкови за плаћене цестарине, тунела итд.) у највишем износу до 1.000 КМ.

Став 2. члана 16. прописује да се у путне трошкове не признају:

1) трошкови локалног тј. градског и приградског превоза, превоз таксијем,

2) полиса путног здравственог осигурања,

3) трошкови настали усљед отказивања путовања.

Ст. 3. и 4. члана 16. је прописано да се трошкови локалног (градског и приградског) превоза као и трошкови осигурања покривају се из средстава за трошкове живота, те уколико кандидат има лет авионом у један град, а активност се одржава у другом граду, то се не сматра локалним превозом и настали трошак признаје се као путни трошак.

- Чланом 17. је прописано да је изузетак и приоритет од члана 4. став (1) овог правилника је додјела средстава за суфинансирање међународне размјене организоване у складу са међународним уговорима, које је закључила Бих и/или Република, које није процентуално ограничено.

- Министар за сваку академску годину утврђује број кандидата за облике размјене из члана 2. овог правилника којима ће се суфинансирати међународна размјена, у складу са расположивим намјенским средствима, прописано је ставом 1. члана 18. а ставом 2. истог члана да министар може прерасподјелити средства за поједине облике размјене из члана 2. овог правилника, зависно од броја пристиглих пријава на конкурс за суфинансирање међународне размјене.

- Члан 19. прописује да ступањем на снагу овог правилника престаје да важи Правилник о суфинансирању међународне размјене студената и академског особља („Службени гласник Републике Српске“ број 77/11), а члан 20. да овај правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Републике Српске“.

У УЧЕШЋЕ ЈАВНОСТИ И КОНСУЛТАЦИЈЕ У ИЗРАДИ

У складу са Смјерницама за поступање републичких органа управе о учешћу јавности и консултацијама у изради закона („Службени гласник Републике Српске“, бр. 123/08 и 73/12) Правилник о суфинансирању међународне размјене студената и академског особља објављен је на интернет страници Министарства просвјете и културе, ради давања приједлога и сугестија на исти.

Министарство просвјете и културе је овај правилник објавило на интернет страници Владе Републике Српске, односно Министарства, те га је тако учинило доступним свим заинтересованим органима, организацијама и појединцима. У остављеном року на исти није било примједби.

VI ФИНАНСИЈСКА СРЕДСТВА

За спровођење овог правилника нису потребна додатна финансијска средства.